**Отчет за 1 полугодие**

**Плана**

**мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики**

**городского округа город Кулебаки на 2021-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполне****ния** | **Ответствен****ный исполнитель** | **Целевой показатель** | **2021 год** | Отметка об исполнении |
| **I. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов** |
| 1.1. | Проведение работы с предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями, направленной на обеспечение выплаты заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством до среднего уровня по видам экономической деятельности с учетом социально-экономического развития городского круга, недопущение возникновения задолженности по заработной плате, предотвращение выплаты «теневой заработной платы» налоговыми агентами, занятыми в сфере малого предпринимательства | Ежеквартально | Отдел экономики | Количество проведенных заседаний межведомственной комиссии по вопросам уровня заработной платы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, количество рассмотренных предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей | 4 | В 1 полугодии проведено 2 заседания МВК. Приглашено 25 предпринимателей. Нарушений трудового законодательства не выявлено |
| 1.2. | Мониторинг реализации основных бюджетообразующих показателей, в том числе фонд оплаты труда и среднемесячная численность работающих в организациях  | Ежеквартально | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | Да | Проведен мониторинг по итогам 2020г. и 1 кв.2021г. |
| 1.3. | Принять меры по обеспечению поступления в бюджет городского округа администрируемых налоговых и неналоговых доходов в запланированных объемах, получению дополнительныхдоходов, а также сокращениюзадолженности по их уплате | В течение 2021-2023 годов | ГлавныеАдминистраторы доходов бюджетагородского округа | Выполнение первоначальногоплана по налоговым и неналоговым доходам, (1 квартал, полугодие 9 месяцев, год) % | 5,0 | +4,0%Первон. план 6 мес. 202123,9 тыс. руб., факт 220290,5 тыс. руб. .исполнение 109,0%.  |
| 1.4. | Осуществлять оперативное уточнение невыясненных поступлений с целью их зачисления на соответствующие коды бюджетной классификацииРоссийской Федерации | В течение 2021-2023 годов | ГлавныеАдминистраторы доходов бюджетагородского округа | Объем невыясненных поступленийна отчетную дату (1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год) тыс. руб. | 0,0 | 0,0 тыс. руб. |
| 1.5.  | Проведение своевременного списания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа | В течение 2021-2023 годов | ГлавныеАдминистраторы доходов бюджетагородского округа | Объем своевременно списанной безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа к общему объему списанной безнадежной к взысканию задолженности (%) | 100,0 | В 1 полугодии списания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не производилось |
| 1.6. | Проведение претензионно-исковой работы с неплательщиками, осуществление мер принудительного взыскания задолженности в бюджет городского округа, проведение своевременных мероприятий по недопущению возникновения задолженности по текущим платежам и погашению имеющейся задолженности | В течение 2021-2023 годов | ГлавныеАдминистраторы доходов бюджетагородского округа, Юридический отдел | Объем взысканной задолженности в городской бюджет (% к дебиторской задолженности) | 70,0 | 38,7%Дебиторская задолженность по неналоговым доходам администрируемым администрацией городского округа город Кулебаки Нижегородской области на 01.07.2021г. составила 13564,3 тыс. руб. Взыскано задолженности 5247,7 тыс. руб. |
| 1.7. | Продолжить работу комиссии по сокращению задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет городского округа город Кулебаки | В течение 2021-2023 годов | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Количество проведенных заседаний комиссии | 4 | Проведено 2 заседания комиссииПротоколы№1от 19.03.2021г.№2от 22.06.2021г. |
| 1.8. | Оказание содействия МРИ ФНС N 7 в периоды проведения информационных кампаний по уплате налогов физическими лицами в части:1) размещения информации о сроках уплаты имущественных налогов в местах массового посещения граждан;2) размещения баннеров и информационных листовок на сайте администрации города;3) размещения информации о сроках уплаты имущественных налогов в средствах массовой информации;4) проведение оперативных совещаний с работниками бюджетных, автономных организаций, и муниципальных предприятия о важности уплаты имущественных налогов в срок и о недопущении по ним задолженности;5) проведение разъяснительной работы с населением направленной на активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан.  | В течение 2021-2023 годов | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки, Управление делами,Территориальные Управления №1 и №2 | Отчет о проделанной работе | Да | Работа будет проведена во 2 полугодии |
| 1.9. | Проводить на постоянной основе разъяснительную работу с населением через средства массовой информации, на встречах, собраниях и т.д., направленную на активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан и о важности оплаты имущественных налогов в установленные сроки. | В течение 2021-2023 годов | Территориальные Управления №1 и №2 | Отчет о проделанной работе | Да | В 1 полугодии на постоянной основе проводится специалистами ТУ1 и ТУ2 разъяснительная работа с населением направленная на активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан и о важности оплаты имущественных налогов в срок |
| 1.10. | Осуществлять мониторинг за исполнением налоговыми агентами, имеющими обособленные подразделения, обязанности перечисления налога на доходы физических лиц по месту нахождения обособленного подразделения.  | В течение 2021-2023 годов | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Отчет о проделанной работе | Да | Списки обособленных подразделений имеющих задолженность по НДФЛ МРИ ФНС России №7 по Нижегородской области не представляются, так как данная информация относится к налоговой тайне. (Статья 102 НК) |
| 1.11.  | Осуществлять мониторинг за перечислением в бюджет городского округа город Кулебаки причитающихся сумм, выявленных в ходе проведения проверок сектором муниципального финансового контроля финансового управления, за нарушение бюджетного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров и выполнение услуг (работ).  | В течение 2021-2023 годов | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Доля своевременно перечисленных в бюджет городского округа сумм от выявленных в ходе проведения проверок за нарушение бюджетного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров и выполнение услуг (%.) | 100,0 | В ходе проведения проверок сектором муниципального финансового контроля финансового управления, нарушений бюджетного законодательства и законодательства в сфере размещения заказов на приобретение товаров и выполнение услуг (работ) за 2020 года не выявлено. |
| 1.12. | Своевременное предоставление копий документов в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 в случае принятия нормативно-правовых актов о введении налоговых ставок и налоговых льгот.  | В течение 2021-2023 годов | Совет депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | Количество направленных нормативно-правовых актов в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 о введении налоговых ставок и налоговых льгот от количества принятых нормативно-правовых актов о введении налоговых ставок и налоговых льгот | 100,0 | Принятия нормативно-правовых актов о введении налоговых ставок и налоговых льгот в 1 полугодии не было  |
| 1.13. | Формирование перечня налоговыхрасходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | В течение 2021-2023 годов(до 15 ноября) | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Сформирован перечень налоговых расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | Да | Работа будет проведена во 2 полугодии |
| 1.14. | Проведение оценки эффективности налоговых расходов, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа город Кулебаки Нижегородской области | В течение 2021-2023 годов(до 5 октября) | Кураторы налоговых расходов | Проведена оценка эффективности налоговых расходов городского округа город Кулебаки Нижегородской области | Да | Работа будет проведена во 2 полугодии |
| 1.15.  | Подготовка аналитической записки, содержащей сводную оценку эффективности налоговых расходов за отчетный финансовый год | В течение 2021-2023 годов(4 квартал) | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Составлена аналитическая записка, содержащей сводную оценку эффективности налоговых расходов за отчетный финансовый год | Да | Работа будет проведена во 2 полугодии |
| 1.16. | Подготовка предложений поОтмене налоговых расходов (льготпо налогам), не соответствующихкритериям оценки (признанныхнеэффективными), не имеющих стимулирующего влияния наналогоплательщиков и бюджетнойотдачи (за исключением технических льгот и льгот, носящих социальный характер) | В течение 2021-2023 годов(3-4 квартал) | Кураторы налоговых расходов | В случае признания налоговой льготы неэффективной, разработкамуниципального правового акта оее отмене | Да | Работа будет проведена во 2 полугодии |
| 1.17. | Своевременная актуализация нормативных актов по уплате населением округа имущественных налогов | По мере необходимости | Отдел экономики | Актуализация нормативных актов по уплате населением округа имущественных налогов | Да | В 1 полугодии актуализация не проводилась |
| 1.18. | Мониторинг реализации среднесрочного прогноза социально-экономического развития городского округа город Кулебаки | Ежеквартально | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | Да | Проведен мониторинг по итогам 2020г. и 1 кв.2021г. |
| 1.19. | Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности МУПов с целью сокращения затрат и улучшения финансовой устойчивости, повышения чистой прибыли | Ежеквартально | Отдел экономики | Количество МУПов финансово - хозяйственная деятельность, которых рассмотрена на балансовой комиссии от общего числа МУПов (%) | 100,0 | 75,0%Общее число МУПов-8 (в отношении МУП «КШП» и МУП «Теплоэнергосервис» проводится процедура признания банкротом)6 МУПовфинансово - хозяйственная деятельность, которых рассмотрена на балансовой комиссии |
| 1.20. | Мониторинг показателей для анализа ситуации с неформальной занятостью по городскому округу город Кулебаки | Ежеквартально | Сектор по социальным вопросам и трудовым отношениям | Выполнение показателей для анализа ситуации с неформальной занятостью по городскому округу город Кулебаки (%) | 100,0 | 101,9%Количество выявленного неформально занятого трудоспособного населения за 1 полугодие составил 261 чел. от контрольного показателя 256 чел. |
| 1.21. | Мониторинг реализации мероприятий, направленных на повышение инвестиционной привлекательности городского округа | В течение 2021-2023 годов | Отдел экономики | Выполнение ИндивидуальногоИнвестиционного плана (%) | 100,0 | 100,0%Подведены итоги инвестиционного плана за 2020г., и проведена его актуализация  |
| 1.22. | Мониторинг реализации ведомственного плана по содействию развития конкуренции на территории городского округа город Кулебаки  | Ежеквартально | Отдел экономики | Выполнение ведомственного плана по содействию развития конкуренции на территории городского округа город Кулебаки (%) | 100,0 | 100,0%Проведен мониторинг по итогам 2020г. и 1 кв.2021г. |
| 1.23. | Содействие созданию условий для развития малого предпринимательства на территории городского округа город Кулебаки | В течение 2021-2023 годов | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | Да | Реализуются мероприятия МП «Развитие предпринимательства на территории гог Кулебаки на 2020-2025 годы» |
| 1.24. | 1.17. Реализация утвержденного решения Совета депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Кулебаки Нижегородской области на 2021-2023 годы | В течение 2021-2023 годов | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Выполнение утвержденного Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа (%) | 100,0 | В 1 полугодии выполнение утвержденного Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа составило 40,0%Из 5 объектов, выставлялись на торги все 5, 2 объекта недвижимости проданы |
| 1.25. | Обеспечение перечисления в бюджет городского округа город Кулебаки суммы отчислений от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет | В течение 2021-2023 годов (до 01 декабря) | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Поступление отчислений от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет от сумм, причитающихся к перечислению (%) | 100,0 | Перечислено в 1 полугодии 712,0 тыс. руб. или 66,3% от причитающей суммы части прибыли в бюджет по всем МУПам 1074,6 тыс. руб. Срок перечисления установлен до 1 декабря года следующего за отчетным. |
| 1.26. | Проведение проверок эффективности использования муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями и бюджетными учреждениями | В течение 2021-2023 годов, согласно утвержденному плану | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Количество проведенных проверок | 6 | Проведено 5 плановых документальных проверок. Составлено 5 актов и направлены уведомления в адрес учреждений с отражением выявленных нарушений  |
| 1.27. | Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, учитываемых в составе муниципальной казны, в целях уточнения площадей  | В течение 2021-2023 годов | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Количество изготовленных технических планов | 10 | За 1 полугодие 2021 г. заказана техническая документация на 15 объектов. Подготовлено 6 актов обследования, в отношении других объектов техническая документация находится в стадии оформления |
| 1.28. | Ежегодно проводить индексацию арендной платы земельные участки и объекты нежилого фонда | В течение 2021-2023 годов | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Наличие НПА об индексации арендной платы | Да | Проводилась индексация арендной платы земельных участков и объектов нежилого фонда на 2021г.Постановления администрации городского округа город Кулебаки :-«Об утверждении минимального размера арендной платы в 2021 году за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Кулебаки Нижегородской области и увеличения размера арендной платы» от 22.12.2020г. №2181;-«Об индексации размера арендной платы за земельные участки по договорам, заключенным на основании итоговых протоколов проведенных торгов» от 20.01.2021г. №62 |
| 1.29. | Проводить ежеквартально сверку жилых помещений предоставленных гражданам по договорам социального найма, с реестром муниципального имущества городского округа город Кулебаки Нижегородской области и данными ООО «КВЦ» | Ежеквартально | Сектор жилищных программ и распределения жилья совместно с Комитетом по управлению муниципальным имуществом | Количество проведенных сверок | 4 | Проводилось 2 сверки жилых помещений предоставленных гражданам по договорам социального найма, с реестром муниципального имущества городского округа город Кулебаки Нижегородской области и данными ООО «КВЦ» |
| 1.30. | Проводить работу по передаче объектов муниципальной собственности (газопроводов) в аренду газоснабжающей организации | В течение 2021-2023 годов | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Отчет о проделанной работе | Да | Заключено 2 договора в отношении 14 объектов |
| 1.31. | Осуществлять мониторинг, предпринятых Кулебакским районным отделом судебных приставов Управления федеральной службы  судебных приставов по Нижегородской области мер по взысканию задолженности юридических и физических лиц в бюджет городского округа город Кулебаки | Ежеквартально | Юридический отдел | Отчет о проделанной работе | Да | Проведен мониторинг по итогам 2020г. и 1 кв.2021г. |
| 1.32. | Проведение актуализации Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа город Кулебаки Нижегородской области для целей установления дифференцированных нормативов отчислений в бюджет городского округа город Кулебаки от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей на 2021-2023 годы | По мере необходимости | Отдел дорожной деятельности и благоустройства | Отчет о проделанной работе | Да | Актуализации Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа город Кулебаки Нижегородской области не требовалось |
| 1.33. | Проведение мониторинга решений принятых административной комиссией городского округа город Кулебаки Нижегородской области по делам об административных правонарушениях, по направленным протоколам и поступлений доходов от уплаты штрафов лицами, привлеченными к административной ответственности | В течение 2021-2023 годов | Юридический отдел | Соотношение оплаченных штрафов к наложенным административной комиссией городского округа город Кулебаки Нижегородской области штрафам(%) | 50,0 | 30,7%Наложено с момента создания комиссии 499,0 тыс. руб. оплачено 153,6 тыс. руб. |
| 1.34. | Осуществление контроля за оплатой штрафов, наложенных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение административных правонарушений в установленные законодательством сроки | В течение 2021-2023 годов | Сектор по обеспечению прав несовершеннолетних | Соотношение оплаченных штрафов к наложенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав штрафам (%)  | 65,0 | 76,7%В 1 полугодии наложено штрафов 91,8 тыс. руб. Оплачено 70,4 тыс. руб. |
| 1.35. | При выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций соблюдать требования к порядку выдачи таких разрешений, в том числе в части сроков уплаты госпошлины, установленных Налоговым кодексом РФ  | В течение 2021-2023 годов | Отдел архитектуры и организации строительства | Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, сумма поступившей государственной пошлины в бюджет городского округа (%) | 100,0 | 100,0% В 1 полугодии выдано 5 разрешений и оплачено по 5 разрешениям гос. пошлина на сумму 25,0 тыс. руб. |
| 1.36. | Предоставление в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 сведений о выданных «Разрешениях на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию» (а также Постановлениях «О выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» и актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по форме КС-14) для привлечения налоговыми органами эксплуатанта – организации к своевременному учету объектов недвижимости в качестве основных средств и формирования облагаемой базы по налогу на имущество организаций для своевременного исчисления и уплаты налога в бюджет | Ежеквартально(в течение месяца, следующего за истекшим кварталом) | Отдел архитектуры и организации строительства | Доля переданных в налоговый орган сведений о выданных «Разрешениях на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию», в общем объеме выданных разрешений организациям-эксплуатантам объектов недвижимости (%) | 100,0 | Направление сведений в МРИ ФНС России по Нижегородской области №7 осуществляется в соответствии с запросами налогового органа. В 1 полугодии запросы не поступали |
| 1.37. | Проведение мероприятия по определению (уточнению) характеристик объектов недвижимого имущества с целью вовлечения их в налоговый оборот, в том числе:- принятие решений об определении категории земель и (или) вида разрешенного использования земельных участков; установление (уточнение) адреса места нахождения объектов недвижимости;- определение групп видов разрешенного использования земельных участков, установленных методическими указаниями и нормативно-техническими документами по государственной кадастровой оценке земель, к которым относятся земельные участки.Передавать соответствующие решения/ сведения для внесения в ЕГРН в порядке, установленном для информационного взаимодействия с органами, осуществляющими государственный кадастровый учет и ведение ЕГРН. | В течение 2021-2023 годов | Комитет по управлению муниципальным имуществом, Отдел архитектуры и организации строительства | Отчет о проделанной работе | Да | Систематически проводятся мероприятия по определению (уточнению) характеристик объектов недвижимого имущества с целью вовлечения их в налоговый оборот. Определена категория земель в отношении 10земельных участков, установлена связь 4 объектов кап. строительства с земельными участками на которых они расположены, принятые решения переданы в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области» для внесения в ЕГРН |
| 1.38. | Провести инвентаризацию адресных объектов, а также проводить работу по выявлению несоответствий и отсутствующих адресов в ГАР на основе составления информации из ФИАС с адресами объектов, имеющихся в распоряжении органов местного самоуправления. | В течение 2021-2023 годов | Отдел архитектуры и организации строительства | Отчет о проделанной работе | Да | Инвентаризация объектов адресации за 1 полугодие выполнена в следующих объемах:- объекты кап.Строительства-95,0%; земельные участки-45,0%. |
| **II. Мероприятия по оптимизации расходов** |
| 2.1. | Соблюдение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа, установленных министерством финансов Нижегородской области | Ежеквартально | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Расходы на содержание органов местного самоуправления городского округа не превышают норматив установленный Министерством финансов Нижегородской области | Да | По итогам 1 полугодия, норматив, установленный Министерством финансов Нижегородской области на содержание органов местного самоуправления городского округа не превышен. |
| 2.2. | Обеспечить в пределах компетенции недопущение роста численности работников учреждений, финансируемых из бюджета городского округа, за исключением вновь созданных учреждений и увеличения численности работников учреждений в связи с осуществлением новых полномочий | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Отношение численности работников в текущем периоде к численности работников за предшествующий год, % | < 100 | Роста численности нет.Отношение численности работников в текущем периоде к численности работников за предшествующий год -99,5 %.  |
| 2.3. | Достижение значений целевых показателей заработной платы, установленных в "дорожных картах" в отраслях социальной сферы (образования, культуры) | В течение 2021-2023 годов | Структурные подразделения администрации городского округа город Кулебаки, реализующие мероприятия отраслевых "дорожных карт", в том числе: |  |  |  |
|  |  |  | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте, % | 100 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте -126,8 % (42281,1:33350,00) |
|  |  |  | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки | Соотношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в сфере общего образования в субъекте, % | 100 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в сфере общего образования в субъекте 99,3% (33112,8: 33350,0) |
|  |  |  | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки, Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, отдел спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в субъекте, % | 100 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в субъекте 86,0 %(37331,0:43403,4) |
|  |  |  | Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте, % | 78,2 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в субъекте 84,0%(27997,43:33350,0) |
| 2.4. | 1)Проведение оценки возможной оптимизации сети муниципальных учреждений путем реорганизации, ликвидации или преобразования муниципальных учреждений городского округа в организации иных организационно-правовых форм2) Проведение оптимизации сети учреждений социальной сферы городского округа город Кулебаки по результатам проведенной оценки | Ежегодно,до 1 июляЕжегодно, до 1 сентября | Администрация городского округа город Кулебаки, Управление образования, отдел культуры, отдел спорта и молодежной политики, Комитет по управлению муниципальным имуществом | Отчет о проделанной работе | Да | В 1 полугодии оптимизации сети муниципальных учреждений не проводилась |
| 2.6. | Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40 процентов | Постоянно | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки, Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, Отдел спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки | Соблюдение установленной нормативными правовыми актами предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда организации, % | <40 | По итогам 1 полугодия предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда организации в организациях, подведомственных управлению образования составила 37,8%, В учреждениях культуры -31,0%, в ФОКе -16,7%. |
| 2.7. | Мониторинг среднемесячной оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений. Достижение установленных соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей и главных бухгалтеров к среднемесячной заработной плате других работников учреждения | Ежегодно 1 квартал | Муниципальные учреждения | Отчет о проделанной работе | Да | Проведен мониторинг среднемесячной оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений по итогам 2020 года. |
| 2.8. | Разработка и утверждение показателей оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений в целях оценки деятельности руководителя муниципального учреждения, организации (внесение изменений в ранее принятые в случае необходимости). | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | 1)Разработаны и утверждены показатели оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений с критериями оценки деятельности руководителя муниципального учреждения;2)Доведение доли эффективных контрактов, заключенных с руководителями муниципальных учреждений до 100% | Да | 1) Целевые показатели эффективности работы руководителей муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных управлению образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области, разработаны и утверждены постановлением администрации городского округа город Кулебаки 19.05.2016 № 1004, (с изменениями от 08.10.2018 № 2485, 29.11.2018 № 2908)2) Проводится работа по доведению доли эффективных муниципальных контрактов до 100%, заключено с 87% (46 из 53) руководителями муниципальных учреждений г.о.г.Кулебаки. |
| 2.9 | Продолжение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, организаций городского округа город Кулебаки, предусматривающих (помимо обязательных элементов) показатели оценки эффективности и результативности их деятельности | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Доля заключенных трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, организаций городского округа город Кулебаки, предусматривающих показатели оценки эффективности и результативности их деятельности в общем количестве заключенных трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, организаций городского округа город Кулебаки, % | 100 | Эффективный муниципальный контракт заключен со 100% (24 из 24) руководителями структурных подразделений администрации г.о.г.Кулебаки и с 87% (46 из 53) руководителями муниципальных учреждений г.о.г.Кулебаки |
| 2.10. | Соблюдение показателей оптимизации численности работников отдельных категорий бюджетной сферы в соответствии с утвержденными "дорожными картами" | Постоянно | Управление образования администрации городского округа город Кулебаки | Обеспечение установленного показателя количества обучающихся (воспитанников) на одного педагогического работника |  |  |
|  | - в дошкольных образовательных организациях |  |  |  | 12,4 | 9,8 |
|  | - в общеобразовательных организациях |  |  |  | 13,5 | 14,5 |
|  | - в организациях дополнительного образования |  |  |  | 72,6 | 64,9 |
| 2.11. | Проведение мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями городского округа | Ежеквартально | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Доля муниципальных учреждений городского округа, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений городского округа, которым установлены муниципальные задания, % | 100 | **Отдел Культуры** - Согласно Правил осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными отделу культуры администрации городского округа город Кулебаки, утвержденными постановлением администрации городского округа город Кулебаки от 08.02.2021 № 217 контроль курирующей организацией (отдел культуры) по итогам работы 1 полугодия не осуществлялся. Осуществлялся внутренний контроль руководителями учреждений самостоятельно. По итогам контроля пересмотр и корректировка показателей муниципальных заданий учреждений не требуется.**Управление образования** - осуществляется согласно постановлению администрации городского округа город Кулебаки от 24.12.2020 №2210 «Об утверждении правил осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области» - пересмотр и корректировка показателей муниципальных заданий 2021 года и плановый период 2022 и 2023 годов будет произведена по итогам предварительного отчета, предоставленного учреждениями на 01 декабря 2021 года;**Отдел спорта** - контрольные мероприятия МБУ Фок в г. Кулебаки НО в 1 полугодии 2021г не предусмотрены.. |
| 2.12. | Обеспечение возврата в бюджет городского округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания | Ежегодно | Администрация городского округа город Кулебаки, Управление образования администрации городского округа город Кулебаки, Отдел культуры администрации городского округа город Кулебаки, Отдел спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки | Возврат средств в объеме остатков субсидий, % | 100 | По состоянию на 01.07.2021 в бюджет городского округа возвращено 65% средств в объеме остатков субсидий, образовавшихся в связи с невыполнением муниципальных заданий за 2020 год. |
| 2.13. | Проведение мониторинга потребности в муниципальных услугах с целью формирования с учетом его результатов проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями городского округа город Кулебаки | Ежегодно, до 1 августа | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Доля муниципальных заданий на оказание услуг, сформированных с учетом результатов мониторинга потребности в этих муниципальных услугах, в общем объеме муниципальных заданий, % | 100 | - |
| 2.14. | Актуализация нормативно-правовых актов:- Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Кулебаки;- Перечень муниципальных программ | По мере необходимости | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | Да | В 1 полугодии актуализация НПА не требовалась |
| 2.15. | Анализ хода реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Кулебаки | Ежегодно | Отдел экономики | Отчет о проделанной работе | Да | Проведена оценка эффективности муниципальных программ за 2020 год, проведен мониторинг реализации муниципальных программ по итогам 1 квартала 2021 года. |
| 2.16. | При формировании бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период не принимать расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами к полномочиям органов местного самоуправления | Ежегодно до 1 ноября | Главные распорядители бюджетных средств (субъекты бюджетного планирования) | Отчет о проделанной работе | Да | - |
| 2.17. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам городского округа по выплате заработной платы с начислениями на нее и оплате коммунальных услуг | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Просроченная кредиторская задолженность по расходным обязательствам городского округа по выплате заработной платы с начислениями на нее и оплате коммунальных услуг, руб. | 0 | Просроченная кредиторская задолженность на 01.07.2021 отсутствует. |
| **III.Мероприятия по осуществлению контрольной деятельности** |
| 3.1. | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений | Постоянно | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Доля проведенных контрольных мероприятий в общем объеме запланированных контрольных мероприятий, % | 100 | Согласно плану контрольных мероприятий в 1 полугодии 2021г запланировано 3 проверки.Проведено 2 проверки соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, достоверности отчета об исполнении муниципального задания за 2020 год. |
|  |  |  |  |  |  | 3-ая проверка соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в т.ч. устанавливающих требования к бухалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, достоверностью отчетов о результатах представления и (или) использования средств, предоставленных из бюджета, отчета об исполнении государственного (муниципального) задания продлена на 3 квартал 2021г (Приказ № 34 от 01.07.2021г). |
| 3.2. | Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе  | Постоянно | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Доля проведенных контрольных мероприятий в общем объеме запланированных контрольных мероприятий, % | 100 | Согласно плану контрольных мероприятий в 1 полугодии 2021 года запланирована проверка соблюдения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.Проверка проводится и продлена на 3 квартал 2021г Приказом№34 от 01.07.2021г. |
| 3.3. | Осуществление контроля за деятельностью муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений городского округа город Кулебаки | Постоянно | Главные администраторы бюджетных средств, органы, осуществляющие отдельные функции и полномочия учредителя | Доля проведенных контрольных мероприятий в общем объеме запланированных контрольных мероприятий, % | 100 | В соответствии с планом проведения контрольные мероприятия запланированы на 2 полугодие. |
| 3.4. | Внесение изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главным администратором бюджетных средств в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств  | По мере необходимости | Финансовое управление | Внесение изменений в утвержденный порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главным администратором бюджетных средств в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств | Да | В 1 полугодии изменения в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента не вносились, не было необходимости. |
| **IV. Мероприятия по совершенствованию долговой политики** |
| 4.1. | Удержание объема муниципального долга городского округа город Кулебаки на экономически безопасном уровне | Постоянно | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | 1)Объем муниципального долга городского округа город Кулебаки находится на экономически безопасном уровне2)отношение муниципального долга (за вычетом выданных гарантий) городского округа город Кулебаки к доходам бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, % | Да< 10 | На 01.07.2021 муниципальный долг отсутствует, муниципальные гарантии не выдавались. |
| 4.2. | Привлечение кредитных ресурсов в форме возобновляемых кредитных линий в целях более гибкого управления ликвидностью бюджета городского округа и минимизации расходов на обслуживание | По мере необходимости | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Отчет о проделанной работе | Да | Кредитные ресурсы не привлекались в 1 полугодии 2021 года |
| 4.3. | Реализация использования механизма привлечения остатков средств бюджетных учреждений на пополнение остатков на счетах бюджета городского округа для снижения стоимости заимствований | По мере необходимости | Финансовое управление администрации городского округа город Кулебаки | Отчет о проделанной работе | Да | Остатки средств бюджетных учреждений на пополнение остатков на счетах бюджета по состоянию на 01.07.2021 не использовались. |